

## ABSTRAK

**Siti Mariyam:** Manajemen Publikasi Kegiatan Masjid Agung Trans Studio Mall Bandung (Studi Kasus tentang Poster Kajian Bidang Humas di Media Sosial)

Masjid Trans Studio Bandung dibangun sangat megah, berbeda dengan *musholla* kecil yang disediakan di kawasan-kawasan hiburan dan pusat perbelanjaan lainnya. Kajian-kajian keIslāman yang diselenggarakan di masjid TSB ini selalu dihadiri oleh ribuan jamaah, dan untuk dapat konsisten dengan penyelenggaraan kajian keagamaan, bidang humas memiliki strategi manajemen dalam melakukan publikasi sehingga dapat menghadirkan jamaah yang banyak. Penelitian ini dilatarbelakangi dengan manajemen publikasi kegiatan yang terbukti efektif dilakukan di media sosial oleh bidang Humas DKM masjid TSB. Maka untuk dapat mengungkapkan manajemen komunikasi publikasi yang dilakukan oleh bidang Humas pada media sosial penelitian ini dipandang perlu untuk dilakukan.

Tujuan penelitian ini adalah untuk mendeskripsikan perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan dan pengawasan yang dilakukan oleh bidang Humas dalam publikasi poster kajian. Penelitian ini didasarkan pada teori manajemen komunikasi, dengan asumsi bahwa proses mengelola komunikasi melalui penyusunan kerangka makna dalam konteks komunikasi dengan mengoptimalkan sumberdaya komunikasi dan teknologi yang ada. Metode penelitian yang digunakan dalam penelitian ini adalah metode studi kasus. Teknik pengumpulan data yang digunakan dalam penelitian ini adalah observasi, teknik dokumentasi, dan wawancara.

Hasil dari penelitian ini menunjukkan bahwa: **(1) Perencanaan** publikasi kegiatan yang dilakukan oleh bidang Humas masjid Trans Studio Bandung meliputi: a) mengakomodir mitra taklim yang mengajukan kegiatan kajian, b) membuat *time-line* untuk fixasi waktu, pengisi dan tema kajian dari mitra taklim yang mengajukan kegiatan, dan c) menentukan penanggungjawab *time-line* yang telah dibuat. **(2) Pengorganisasian** publikasi kegiatan yang dilakukan bidang Humas adalah a) mengoptimalkan tugas pokok dan fungsi internal bidang Humas, b) membuat jalur koordinasi dengan mitra taklim yang akan menyelenggarakan kajian melalui grup *whatsapp*, dan c) melakukan tatap muka dengan calon mitra taklim untuk membicarakan teknis kegiatan. **(3) Pelaksanaan** publikasi yang dilakukan adalah a) pencaanangan waktu kegiatan, b) penentuan pengisi kajian, c) pembuatan tema kegiatan, d) menjadwalkan kajian di website resmi, d) membuat atau menerima poster kajian dengan desain yang menarik, dan e) mempublikasikan poster kegiatan di media sosial instagram. **(4) Pengawasan** publikasi poster kajian yang dilakukan oleh bidang Humas ini menggunakan dilakuakan dengan suasana yang rileks, santai dan informal dan dibawah pengawasan Dewan Penasehat Prof. KH Miftah Faridl. Pengawasan ini meliputi : a) mengtimalkan penanggungjawab dari setiap *time-line* yang telah ditentukan, dan b) berkoordinasi dengan mitra talklim terkait kesiapan pengisi dan teknis kegiatan.